



ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE E PER GEOMETRI STATALE
“*GIUSEPPE CERBONI*”



Circ. n 16

Agli alunni
Ai genitori
Al personale docente
Al personale ATA

Oggetto: indicazione procedura uscite anticipate degli alunni

Si comunica la corretta procedura da seguire nel caso di uscite anticipate degli alunni:

- Gli alunni maggiorenni che hanno necessità di uscire anticipatamente da scuola devono fare richiesta per tempo ai Collaboratori del Dirigente, in vicepresidenza. Se autorizzati verrà dato avviso al docente in orario, tramite un collaboratore scolastico, di registrare l'uscita. Subito dopo l'alunno giustificherà l'uscita sul portale argo.
- Gli alunni minorenni dovranno sempre essere accompagnati dai genitori, registrando i dati attraverso il documento di identità e firmando in portineria l'uscita.
- Gli alunni esonerati da Religione per i quali è agli atti della segreteria la firma dei genitori per l'uscita da scuola, dovranno presentarsi in portineria per il controllo della autorizzazione.

Si chiede ai docenti e al personale ATA di seguire attentamente la procedura descritta.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Lorella DI BIAGIO
Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e norme correlate